LA METHODE 5S

Formation Intra

- Référence : **LEAN5S2**
- Durée : 2 jours /Possibilité de personnaliser aux besoins spécifiques
- Tarif : Sur devis
- Dates : A définir ensemble

Objectifs pédagogiques

- Instaurer la propreté, le rangement et l'ergonomie sur les postes et dans les espaces de travail
- Mettre en place une organisation efficace et performante en production comme dans les bureaux
- Instaurer une communication pertinente pour tous sur les espaces de travail
- Redynamiser les équipes avec une démarche collective

Public concerné

- Une méthode qui concerne toutes les personnes de l'entreprise ou d'une collectivité et qui s'applique aussi bien en production que dans les bureaux avec des bénéfices mesurables pour tous

Programme de formation

COMPRENDRE LE PRINCIPE ET LES INTERÊTS DE LA METHODE 5S

- Découvrir le principe et les origines de la méthode 5S
- Comprendre les objectifs de la démarche des 5S
- Mesurer les enjeux de la méthode pour l'entreprise et les collaborateurs
- Identifier Les facteurs de réussite de la méthode 5S

ORGANISER LA MISE EN PLACE DE LA METHODE 5S

- Définir le chantier pilote et les objectifs visés
- Constituer l'équipe avec les différents acteurs et leurs rôles
- Lister les besoins nécessaires à la réalisation du chantier
- Elaborer l'organisation de la méthode 5S en respectant les étapes chronologiques

LES ETAPES DE LA METHODE 5S

- TRIER : Retirer l'inutile des postes et des espaces de travail pour libérer de la place et rendre visible l'essentiel
- RANGER : Ranger chaque objet selon sa fréquence d'utilisation et en privilégiant l'ergonomie.
- NETTOYER : Rendre propre l'environnement du travail et remettre en état de fonctionnement
- STANDARDISER : Définir les procédures avec des repères visuels sur l'organisation
- MAINTENIR : Être rigoureux sur l'application et le respect des règles de fonctionnent

LA MISE EN OEUVRE DE LA METHODE 5S

- Lancement de la méthode 5S
- Faire l'état des lieux de la zone concernée et identifier les points à améliorer
- Mettre en place le tableau de bord pour le suivi des actions
- Conduire à la créativité et à la prise d'initiative
- Piloter les actions et valider les étapes
- Valoriser l'équipe pour les résultats obtenus et poursuivre les améliorations

Pré-requis

- Cette formation ne nécessite aucun pré-requis

Profil de l'intervenant

- Consultant expert en 5S et certifié Green-Belt 'amélioration continue'

Outils et méthodes pédagogiques

- Vidéoprojecteur -Paperboard -Vidéos pour certaines séquences filmées
- Apports méthodologiques par le formateur (exposés/analyses/questions/réponses)
- Exercices avec questionnaires/tests de positionnement complétés par le participant et interpréter par le formateur
- Mises en situation des pratiques, des méthodes et des outils à partir des situations rencontrées par les participants
- Remise d'un support pédagogique

Modalités d'évaluations de la formation

- Questionnaire d'évaluation des connaissances en début de formation
- Evaluation de l'intégration des nouveaux acquis en cours de formation
- Questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation
- Questionnaire de satisfaction de la formation à chaud
- Remise d'une attestation de formation
- Questionnaire de satisfaction 2 mois après la formation pour mesurer l'impact en situation professionnelle

Délai d'accès INTRA

- 20 jours minimum après la signature de la convention ou du devis.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

- Nos formations peuvent être accessibles aux personnes en situation de handicap. Chaque situation étant unique, nous vous demandons de préciser à l'inscription votre handicap. Nous pourrons ainsi confirmer l'ensemble des possibilités d'accueil et vous permettre de suivre la formation dans les meilleures conditions en accord avec votre employeur. Pour toutes informations complémentaires, nous vous conseillons les structures suivantes : ONISEP, AGEFIPH et FIPHFP.